

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:	Josva
Adresse:	Hasselvej 8
Postnr. og By:	7700 Thisted
Tlf.nr.:	97922720
Institutionens E-mail:	kontor@josva.info
Hjemmeside adr.:	www.josva.info
Institutionsleder:	Hanne Bavnbæk
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Kristina Rose Frost for vuggestuen, Hanne Bavnbæk for børnehaven
Kommunal:	Privat integreret 0-6 år
Privat:	
Regional:	



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) a) ca 10 vuggestue, ca 20 børnehave b) 0-6 år c) 2 stuer, 1 med vuggestue og 1 med børnehave. d) 6,15-16,30 (fredag 16)</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>dagtilbudsloven, samt Thisted kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Vi har mange børn fra forskellige kulturer og trosretninger</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Kristen institution som højt vægter anerkendende pædagogik samt respekt for hinanden</p> <p>En dagligdag præget af glæde, sang, musik og forskellige kreative og fysiske udfoldelser. Samt fokus på sprog og integration.</p> <p>Grønne områder og strand i gåafstand fra inst.</p> <p>Vi ønsker i samarbejde med familierne, at udvikle børnenes selvtillid, selvværd og selvstændighed.</p>
<p>Ansatte</p>	<p>pædagoger, pædagogmedhjælper, køkkenassistent, økonomiansvarlig, pedel og rengøring</p>



(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	
Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Kristina Rose Frost, Hanne Bavnbæk</p>
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	PPR
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	Kun 1. og 4. praktik



	<p>Vi forventer at den studerende er</p> <ul style="list-style-type: none"> • ansvarlig, overholder indgåede aftaler omkring studierelaterede ting, er engageret og tager ansvar for egen praktik. • Har en anerkendende tilgang til såvel børn som voksne. • At du som studerende har den grundlæggende teori, men læser pædagogisk og psykologisk litteratur, der er relevant for praktikken. • At den studerende møder til tiden, er forberedt og initiativrig i det daglige arbejde. • Vi forventer at den studerende løbende evaluerer sig selv og sit pædagogiske arbejde, er åben over for konstruktiv kritik og gennem refleksioner opnår en større bevidsthed og forståelse for det pædagogiske arbejde. • At studerende stiller sig undrende over for praksis, for gennem dialog med personalegruppen være med til at skabe bevidstgørelse om daglig praksis. Vi forventer også at den studerende bibringer institutionen en fornemmelse af, hvad der rører sig på seminariet f.eks. pædagogisk og psykologisk. • At studerende udarbejder et praktikdokument / læringsmål, som er relevant og brugbar i uddannelsen, dette bruges som et arbejdsredskab på konferencetimerne. • Studerende tager ansvar for og planlægger indholdet på konferencetimerne, at vejleder får dagsordenen to dage før, og det er studerende, der skriver referat, der efterfølgende underskrives af studerende og vejleder.
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Nej</p>



Øvrige oplysninger

Der indhentes børneattest ved nyansættelser, der skal underskrives tavshedserklæring inden start i institutionen



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Vores børnegruppe indeholder både to-sprogsbørn samt familier af meget forskellige uddannelse og kulturelle sammensætninger.</p> <p>I løbet af praktikken ser vi også på de praktiske dele af det at være institution, mht. institution/kommune/lov imellem</p> <p>Den studerende får lov at stå midt i det og dels både selv prøver, men også tager ved lære af hvordan vi gør. På vejledningstimerene uddybes mere for de forskellige situationer.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Som studerende er der plads til og forventning om, at prøve sin praksis af med støtte fra vejleder samt øvrigt personale. Hvor der også er mulighed for evaluering og erfaringsdannelse</p>



<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>Som studerende har vi forventning om at den studerende dokumenterer og evaluere sin praksis samt reflektering over den, som personalegruppe står vi også åben for at diskutere vores praksis. I vejledningstimerne kan der gøres dybere med de enkelte situationer</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde vaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Som studerende forventes der at der arbejdes med på den gode og sunde udvikling. Både i forhold til aktiviteter, hygiejne samt ved måltider</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Vores lærerplaner Evt. Liv og læring i vuggestuen eller anden aktuel teori</p>	
<p>Evaluerig. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Efter vejleder har udarbejdet en skriftlig begrundet indstilling om hvorvidt den studerende har opfyldt målene i forholdt til læringsmålene, får studerende mulighed for at læse indstillingen. Der er mulighed for dialog indeholdende en uddybende forklaring, inden denne sendes til seminarieret</p>	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p>	<p>a) Den studerende tilknyttes samme stue som sin vejleder, hvor der forventes en nysgerrig og motiveret arbejdsindsats oven i normering</p> <p>b) en gang ugentlig er der afsat tid af i vagtplanen til at både vejleder og studerende kan træde fra og snakke ud fra den studerendes oplæg</p> <p>c) den studerende bringer selv arbejdsportfolien på banen og der gives tid til at bruge teori og praksis i forbindelse med den i vejledningstiden samt på stuen</p>	



c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	
Den studerendes arbejdsplan:	Den studerendes arbejdsplan ligger tæt op ad sin vejleders plan og indeholder både vejledning, stue – samt personalemøder, derudover også aftenarrangementer, hvis der er nogen inden for praktiktiden
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	I første omgang tales der med den studerende omkring bekymringen, ændres den studerendes engagement ikke eller forholdende for bekymringen ikke, viderebringes bekymringen til studiestedet



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
<p>Bl.a.</p> <p>vuggestuebørn</p> <p>børnehavebørn</p> <p>det tætte og nære</p> <p>de gode forhold i små institutioner med hensyn til tid og nærvær</p> <p>betydningen af den daglige forældre kontakt</p> <p>to-sprogs børn</p> <p>børn med ekstra behov</p>	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
Til intern brug er der lov til video og foto, skal det bruges til opgave skal der indhentes forældresamtykke for de enkelte børn	



Kontaktperson for den studerende

Kristin Rose Frost,- vuggestue

Hanne Bavnbæk - børnehave

Hanne Bavnbæk - leder